



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ «Лангепасский  
политехнический колледж»  
Н.В. Горбунова  
Приказ № 7023-Р  
«11» 09 2025 г.

ПОРЯДОК  
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
В БУ «ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО  
Педагогический совет  
БУ «Лангепасский политехнический колледж»  
Протокол № 2  
«11» 09 2025г.



3.15. Индивидуальный учебный план, индивидуальный учебный график составляются с учетом особенностей обучающегося, его потребностей и возможностей Колледжа и утверждается директором.

3.16. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.17. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих может осуществляться:

– в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования;

– в пределах образовательных программ среднего профессионального образования. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования;

– путем реализации основной образовательной программы профессионального обучения как самостоятельной программы для всех категорий граждан.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

4.1. Учебные группы формируются в соответствии с поданными личными заявлениями слушателей, сроками обучения и тематикой программ.

4.2. Рекомендуемая численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. В некоторых случаях, исходя из специфики конкретной программы, контингента слушателей, количества заявок, количество обучающихся может быть изменено как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения. Также занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.3. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, утвержденным директором Колледжа.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.5. В группах совершеннолетних обучающихся учебные занятия могут объединяться в «пару» с обязательным перерывом продолжительностью 5 минут между занятиями и 10 минут между «парами».

4.6. В группах несовершеннолетних обучающихся продолжительность перемен между уроками должна быть не менее 10 минут, большой перемены

(после 2 или 3 уроков) – не менее 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2-го и 3-го уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

4.7. Максимальная ежедневная учебная нагрузка в группах совершеннолетних обучающихся не должна превышать 8 академических часов. В расписании предусматривается обязательный обеденный перерыв длительностью не менее 30 минут после 4 академических часов учебных занятий. Расписание учебных занятий для совершеннолетних обучающихся составляется с учетом единого расписания звонков в Колледже, утвержденного директором на год.

4.8. Максимальная ежедневная учебная нагрузка в группах несовершеннолетних обучающихся определяется с учетом возраста обучающихся и санитарно-гигиенических требований к режиму образовательного процесса: 7-11-х классов – не более 7 уроков. Расписание учебных занятий для групп несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с отдельно составленным и утвержденным расписанием звонков, учитывающим возрастные особенности обучающихся.

4.9. Учебный процесс по основным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года, в том числе в каникулярное время.

4.10. Учебные занятия по основным программам профессионального обучения осуществляется в рабочие дни. В исключительных случаях при необходимости, могут проводиться в выходные и праздничные дни.

4.11. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции,
- практические и семинарские занятия,
- лабораторные работы,
- консультации,
- выполнение аттестационной, проектной, квалификационной работы,
- другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.12. Устанавливаются следующие формы проведения очных учебных занятий:

- лекция,
- экскурсии,
- круглые столы,
- мастер-классы,
- мастерские,
- деловые игры,
- ролевые игры,
- тренинги,
- семинары по обмену опытом,
- выездные занятия,
- конференции,

- проект,
- самостоятельная работа,
- другие формы проведения учебных занятий, предусмотренные программой.

4.13. Устанавливаются следующие формы проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- видеоконференцсвязь (ВКС),
- видеолекции,
- вебинары,
- самостоятельная работа,
- работа с электронными образовательными ресурсами;
- работа с литературой в электронной библиотеке;
- другие формы проведения учебных занятий, предусмотренные программой.

4.14. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы различные соотношения с очными занятиями:

- использование исключительно электронного обучения (занятия с использованием электронных образовательных ресурсов);
- использование исключительно дистанционных образовательных технологий (дистанционные занятия);
- использование исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (занятия с использованием электронных образовательных ресурсов+ дистанционные занятия);
- частичное использование электронного обучения (очные занятия + занятия с электронными образовательными ресурсами);
- частичное использование дистанционных образовательных технологий (очные занятия+дистанционные занятия);
- частичное использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (очные занятия + занятия с электронными образовательными ресурсами + дистанционные занятия).

4.15. Обучающиеся по основным программам профессионального обучения обеспечиваются доступом к библиотечному фонду (краткое наименование образовательной организации), к электронной библиотечной библиотеке «Академия» и другим информационным ресурсам.

4.16. Для реализации программ профессионального обучения используется материально-техническая база Колледжа. В случае реализации программ в сетевом взаимодействии используется материально-техническая база Колледжа и материально-техническая база организации-партнера в соответствии со спецификой и направленностью программы:

- учебные аудитории, мастерские, лаборатории, актовый зал, спортивный зал и др.;
- оборудование и программное обеспечение;
- сайт дистанционного обучения.

4.17. При реализации программы профессионального обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающийся получает доступ к учебно-методическим материалам по программе на сайте дистанционного обучения. Особенности реализации дистанционных образовательных технологий при освоении программ профессионального обучения регламентируются Положением о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.18. Освоение основных программ профессионального обучения предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

4.19. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

- организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность. К организациям, осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, приравниваются:

лица, зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, а также иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

4.20. К реализации программ профессионального обучения привлекаются педагоги, имеющие педагогическое образование, а также среднее профессиональное и/или высшее образование, соответствующее направлению программы. Это могут быть:

- штатные сотрудники Колледжа, в том числе на условиях внутреннего совместительства при реализации программ профессионального обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- работники предприятий и учреждений, имеющие практический опыт по направлению программы на условиях внешнего совместительства (при проведении учебных занятий);

- работники предприятий и учреждений, имеющие практический опыт по направлению программы на условиях заключенного гражданско-правового договора (при проведении итоговой аттестации, проведении мастер-классов по работе с оборудованием и других видов занятий в рамках практической подготовки);

- эксперты и призеры чемпионатов профессионального мастерства по компетенциям, соответствующим направлению программы.

## 5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОСНОВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. На основные программы профессионального обучения могут быть зачислены лица различного возраста.

5.2. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

5.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) ранее прошедшие профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки рабочих и служащих и имеющие свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

5.4. При выборе программ профессионального обучения следует учитывать предусмотренные законодательством Российской Федерации для различных профессий и должностей ограничения по возрасту, полу, состоянию здоровья. Статьей 265 Трудового кодекса Российской Федерации установлены виды работ, на которых запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет. Так, запрещается применение труда лиц в возрасте до восемнадцати лет:

- на работах с вредными и (или) опасными условиями труда,
- на подземных работах,
- на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).

5.5. Для обеспечения возможности прохождения практической подготовки и дальнейшего трудоустройства при выборе программ профессионального обучения рекомендуется учитывать предусмотренные профессиональным стандартом по соответствующей профессии или должности требования к образованию и обучению, особые условия допуска к работе (если таковые предусмотрены).

5.6. Обучение по программам профессионального обучения не может осуществляться одновременно с получением среднего общего образования, если данная рабочая профессия (должность служащего) предполагает выполнение указанных в пункте 5.10 работ.

5.7. Прием на обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости) осуществляется с учетом перечня рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

5.8. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения может проводиться в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые Колледжем самостоятельно по мере комплектования групп.

5.9. Зачисление на программы профессионального обучения осуществляется приказом директора колледжа:

- на основании личных заявлений для обучающихся, осваивающих программу профессионального обучения в пределах основных программ общего или среднего профессионального образования в рамках ФГОС;
- на основании личных заявлений обучающихся и заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг с обучающимися или их представителями.

5.10. Для обучающихся на профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки рабочих и служащих необходимо предоставить документы, из которых формируется личное дело:

- документ, удостоверяющий личность (при необходимости);
- заявление (включающее согласие на обработку персональных данных, на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (если необходимо), а также подпись, подтверждающую ознакомление с лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом Колледжа; правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей), условиями обучения; размером и порядком оплаты образовательных услуг; содержанием образовательной программы; формой документа о квалификации, выдаваемого по окончании обучения);
- договор;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- документ, подтверждающий ранее полученную профессию рабочего или должность служащего (только для программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих);
- копия выданного свидетельства о рабочей профессии, должности служащего (добавляется в личное дело после завершения обучения);
- фотография 3x4 на удостоверение по требованию работодателя (Заказчика).

5.11. Для зачисления некоторых категорий граждан на профессиональное обучение в рамках национальных проектов, кроме документов, указанных в п.6.16. настоящего положения, Колледжем могут быть затребованы дополнительные документы, подтверждающие категорию гражданина: справку с места работы, справку с места учебы, а также справку о трудоустройстве после завершения обучения и др.

5.12. Зачисление некоторых категорий граждан на профессиональное обучение в рамках национальных проектов проводится только после обязательной процедуры проверки и одобрения со стороны уполномоченных органов или организаций (Центры занятости населения, Регионального оператора проекта, Министерства труда и социального развития и др.). Если гражданин не прошел процедуру проверки по каким-либо причинам, ему в зачислении на бесплатное обучение в рамках проекта должно быть отказано и предложено прохождение данной программы на коммерческой основе.

## **6. СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, И ИХ ФУНКЦИИ**

6.1. Основная программа профессионального обучения — это комплекс основных характеристик: цель, объем, содержание, планируемые результаты, условия реализации, формы аттестации. Эти характеристики представляются в виде документов: паспорта, пояснительной записки, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных средств и других необходимых методических материалов.

6.2. Основные программы профессионального обучения разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и (или) установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим профессиям рабочих и должностям служащих.

6.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий определяется образовательной организацией исключительно в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение». Недопустимы:

- реализация программ профессиональной подготовки по профессиям и должностям служащих, которые не предусмотрены настоящим приказом;
- изменение кодов, наименований профессий и должностей служащих;
- изменения диапазона присваиваемых разрядов, указанных в настоящем приказе.

6.4. При наличии типовой или примерной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего Колледж разрабатывает соответствующие основные программы профессионального обучения на основе типовой или примерной.

6.5. Основная программа профессионального обучения, включающая все документы, перечисленные в п 6.1. может иметь несколько вариантов оформления:

- как единый документ, включающий все необходимые компоненты, характеристики и приложения.
- как комплект отдельных документов: паспорт программы, учебный план, рабочие программы, контрольно-оценочные средства и др.

Выбор варианта оформления программы зависит от объема и специфики программы.

6.6. Разработчиками программы профессионального обучения программы могут быть:

- штатные сотрудники Колледжа, имеющие образование и опыт работы не менее 3 лет соответствующее направлению программы;

– граждане, не являющиеся штатными сотрудниками, имеющие образование и опыт работы в соответствии с направлением программы. С такими гражданами заключается гражданско-правовой договор и договор о передаче Колледжа авторского права на программу;

– к разработке программы на условиях внешнего совместительства или гражданско-правового договора могут привлекаться работодатели, социальные партнеры, специалисты-практики, имеющие опыт работы в соответствующей сфере.

6.7. Основная программа профессионального обучения должна пройти процедуру согласования, экспертизы и утверждения в соответствии с Уставом Колледжа в части утверждения локальных актов.

6.8. Требования к содержанию, оформлению основных программ профессионального обучения, к процедурам согласования, экспертизы и утверждения определяются Методическими рекомендациями к разработке основных программ профессионального обучения, утвержденными в (краткое наименование образовательной организации).

## **7. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

7.1. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

7.2. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется программой и учебным планом.

7.3. Промежуточная аттестация по программам профессионального обучения может проходить в форме дифференцированных и недифференцированных зачетов и экзаменов.

7.4. Обучающиеся, которые своевременно не прошли промежуточную аттестацию имеют право сделать это не позднее, чем за 3 дня до итоговой аттестации.

7.5. Обучающиеся, которые прошли промежуточную аттестацию с неудовлетворительным результатом имеют право на основании личного заявления пересдать зачет или экзамен.

7.6. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, не позднее чем за 2 дня до проведения итоговой аттестации приказом директора допускаются к ее прохождению.

7.7. Обучающиеся, которые не были допущены к итоговой аттестации из-за задолженностей по промежуточной аттестации по уважительной причине: нахождении на стационарном лечении, смерти близких и др. (при наличии подтверждающих документов), имеют права, которыми они могут воспользоваться:

– не позднее, чем за 2 дня до итоговой аттестации подать заявление о продлении срока обучения (не более 14 дней) для ликвидации задолженностей по промежуточной аттестации и переносе сроков итоговой аттестации;

– получить справку об обучении или о периоде обучения и расторгнуть договор на платные образовательные услуги по собственному желанию.

7.8. Обучающиеся, которые имеют задолженности по промежуточной аттестации без уважительной причины, к итоговой аттестации не допускаются и подлежат отчислению без выдачи документа о квалификации. В этом случае может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения и расторгнуть договор на платные образовательные услуги по собственному желанию.

7.9. Если обучающийся, не допущенный к итоговой аттестации из-за задолженностей по промежуточной аттестации на дату проведения итоговой аттестации не воспользовался своими правами, перечисленными в п.7.7, с ним в одностороннем порядке Колледж расторгает договор из-за невыполнения обучающимся условий и издается приказ об отчислении из-за невыполнения учебного плана без права восстановления.

7.10. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Формы проведения и содержание квалификационного экзамена устанавливаются конкретной программой профессионального обучения и локальным актом «Порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации по программам профессионального обучения в БУ «Лангепасский политехнический колледж»».

7.11. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

7.12. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

7.13. Квалификационный экзамен проводится в день, освобожденный от иных учебных занятий, за счет часов, предусмотренных учебным планом.

7.14. При необходимости квалификационный экзамен может проводиться поэтапно, в различные дни.

7.15. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

7.16. Лицу, успешно сдавшему квалификационный экзамен, присваивается квалификационный разряд в диапазоне, предусмотренном Приказом Министерства просвещения РФ от 14.07.2023 № 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

7.17. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.18. С лицом, не явившимся на квалификационный экзамен без уважительной причины, Колледж в одностороннем порядке расторгает договор из-за невыполнения условий и издается приказ об отчислении из-за невыполнения учебного плана без права восстановления.

7.19. В случае неявки на квалификационный экзамен по уважительной причине (с подтверждающим документом), обучающийся не позднее, чем в день итоговой аттестации должен сообщить любым доступным способом о причине отсутствия и согласовать срок прохождения итоговой аттестации с другой группой.

7.20. Лицо, сдавшее итоговую аттестацию с отрицательным результатом, отчисляется с программы профессионального обучения без выдачи документа о квалификации. В этом случае обучающемуся может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения.

7.21. При проведении промежуточной и итоговой аттестации должны обеспечиваться принципы контроля и оценки: независимость и объективность, систематичность, наглядность. Контроль и оценивание должны планомерно вести к готовности прохождения промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации.

7.22. Особенности оценивания результатов освоения программы профессионального обучения:

- оценка в условиях профессионального контекста;
- интегративный характер оценивания.

## **8. ДОКУМЕНТ О КВАЛИФИКАЦИИ, ВЫДАВАЕМЫЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

8.1. Колледж самостоятельно устанавливает и утверждает приказом образец выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и определяет порядок их заполнения и выдачи. Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, а также порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства определен в Положении о разработке, выдаче и учету документов о квалификации и об обучении.

8.2. Информация о выданных свидетельствах о профессии рабочего, должности служащего в обязательном порядке вносится в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО) в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов.

8.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по форме, утвержденной в Колледже.

## **9. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫМ НА ОСНОВАНИИ ДОГОВОРОВ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

9.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, осуществляется за счет средств, выделяемых из федерального или регионального бюджета.

9.2. Профессиональное обучение по программам профессионального обучения может осуществляться за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

9.3. В случаях, не предусмотренных п.9.1. настоящего положения, программы профессионального обучения реализуются в качестве платных образовательных услуг, стоимость которых определяется калькуляцией по конкретной программе. Стоимость обучения по программам утверждается приказом директора Колледжа и размещается на официальном сайте Колледжа.

9.4. В некоторых случаях, не предусмотренных п.9.1. настоящего положения, стоимость обучения по программам профессионального обучения может снижена, в том числе до обучения на безвозмездной основе как для отдельного обучающегося, так и для группы. Снижение стоимости обучения по программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с локальным актом - положением «О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг» и закрепляется приказом директора Колледжа.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

10.1. Профессиональное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

10.2. Зачисление на адаптированную программу профессионального обучения осуществляется по заявлению лица с ОВЗ на основании предоставленной индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) и оформляется приказом директора Колледжа.

10.3. На обучение по адаптированной профессиональной программе могут быть зачислены те категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые определены в адаптированной программе профессионального обучения с учетом их ограничений и особенностей осваиваемой рабочей профессии.

10.4. При реализации адаптированной основной программы профессионального обучения в Колледже должны быть созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,
- специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа;
- другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.