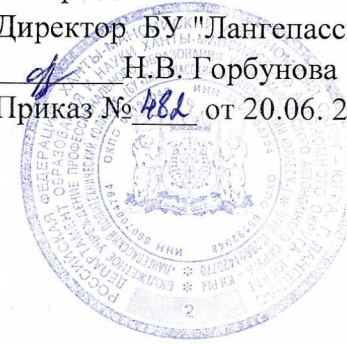


Утверждаю
Директор БУ "Лангепасский политехнический колледж"
Н.В. Горбунова
Приказ № 482 от 20.06.2023 года



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Лангепасский политехнический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

среднего профессионального образования по специальности

46.02.01

Документационное обеспечение управление и архивоведение

код *наименование специальности*

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Специалист по документационному обеспечению управления, архивист

форма обучения

заочная

Нормативный срок освоения ОПОП

2г 10м

год начала подготовки и окончания по УП

2023-2026г.г.

Д-11, 1 курс 2023 - 2024 уч. год

Д-21, 2 курс 2024 - 2025 уч. год

Д-31, 3 курс 2025 - 2026 уч. год

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 11.08.2014 (ред. от 13.07.2021)

№ 975

3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Курсы	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
				по профилю специальности	преддипломная			
1	2		3	4	5	7	8	9
I курс	37	4	0	0	0	0	11	52
II курс	34	4	2	1	0	0	11	52
III курс	22	6	0	3	4	6	2	43
Всего	93	14	2	4	4	6	24	147

4. План учебного процесса по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)		
			максимальная	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			1 курс 8 нед	2 курс 8 нед	3 курс 8 нед	
					всего занятий	в т.ч.					
						занятий в группах и потоках (лекций, семинаров, уроков и т.п.)	занятий в подгруппах (лаб. и практ. занятий)				курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	14
	Обязательная часть циклов ППСЗ		2376	1896	480			10	160	160	160
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2/6/0	522	442	80	50	30	0	40	20	20
ОГСЭ.01	Основы философии	—,ДЗ,—	48	38	10	10			10		
ОГСЭ.02	История	—,ДЗ,—	48	38	10	10			10		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	—	174	144	30	0	30		10	10	10
ОГСЭ.04	Физическая культура	,ДЗ\З,—	252	222	30	30	0		10	10	10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0/3/0	198	150	48	30	18	0	32	16	0
ЕН.01	Математика	—,ДЗ,—	66	50	16	16	0		16		
ЕН.02	Информатика	—,ДЗ,—	66	50	16	4	12		16		
ЕН.03	Экологические основы природопользования	—,ДЗ,—	66	50	16	10	6			16	
П.00	Профессиональный цикл	0/11/14	1656	1866	326	194	122	10	88	124	114
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0/6/3	918	774	144	76	58	10	64	16	64
ОП.01	Экономическая теория	—,—,Э	110	94	16	10	6		16		
ОП.02	Экономика организации	—,—,Э	110	94	16	2	4	10	16		
ОП.03	Менеджмент	—,ДЗ,—	100	84	16	12	4		16		
ОП.04	Государственная и муниципальная служба	—,—,Э	100	84	16	12	4		16		
ОП.05	Иностранный язык (профессиональный)	—,ДЗ,—	100	84	16	0	16				16
ОП.06	Профессиональная этика и психология делового общения	—,ДЗ,—	100	84	16	12	4				16
ОП.07	Управление персоналом	—,ДЗ,—	100	84	16	12	4				16
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	—,ДЗ,—	100	84	16	12	4				16
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	—,ДЗ,—	98	82	16	4	12			16	
ПМ.00	Профессиональные модули	0/5/11	738	1108	182	118	64	0	24	108	50

ПМ.01	Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	Эк	450	384	66	42	24	0	24	42	0	
МДК.01.01	Документационное обеспечение управления	—,—,Э	150	126	24	16	8		24			
МДК.01.02	Правовое регулирование управленческой деятельности	—,—,Э	150	130	20	12	8			20		
МДК.01.03	Организация секретарского обслуживания	—,—,Э	150	128	22	14	8			22		
Практическая подготовка												
УП.01	Учебная практика	—,ДЗ,—								36		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	—,ДЗ,—								36		
ПМ.02	Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации	Эк	600	510	90	58	32	0	0	66	24	
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	—,—,Э	150	128	22	14	8			22		
МДК.02.02	Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций	—,—,Э	150	128	22	14	8			22		
МДК.02.03	Методика и практика архивоведения	—,—,Э	150	128	22	14	8			22		
МДК.02.04	Обеспечение сохранности документов	—,—,Э	150	126	24	16	8				24	
Практическая подготовка												
УП.02	Учебная практика	—,ДЗ,—	36	35	1					36		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	—,ДЗ,—	36	35	1						36	
ПМ.03	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"	Эк	240	214	26	18	8	0	0	0	26	
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии "Делопроизводитель"	—,—,Э	240	214	26	18	8				26	
Практическая подготовка												
УП.03	Учебная практика		0		0							
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	—,ДЗ,—	36		1						36	
Вариативная часть циклов ОПОП												
ПМ.04	Выполнение работ по профессии "Архивариус"	Эк	220	194	26	18	8	0	0	0	26	
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Архивариус"	—,—,Э	220	194	26	18	8				26	
Практическая подготовка												
УП.04	Учебная практика		0		0							
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	—,ДЗ,—	36		1						36	
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ:												
			2/21/16	2376	1896	480	292	178	10	160	160	160
Консультации на учебную группу из 15 чел. по 60 часов в год (всего 180 час.)				180	180					60	60	60
Общее количество часов:				3402	2924							
Всего часов в неделю:				30	26	20			20	20	20	
Практическая подготовка												
ПДП.00	Преддипломная практика	1/0/0	4								144 ч.	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		6								216 ч.	
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.)							дисциплин и МДК		11	10	12	
Государственная (итоговая) аттестация							учебной практики		0	72	0	

1. Программа базовой подготовки	всего	производст. практики	0	36	108
1.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)		преддипл. практика			144
Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) с 15 апреля по 13 мая 2014 (всего 4 нед)		экзаменов	4	6	6
Защита выпускной квалификационной работы с 14 мая по 28 мая (всего 2 нед.)		диф. зачётов	5	2	6
1.2 Демонстрационный экзамен		зачётов	2	2	0