

Дир. Бух. сч.



Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«ЛАНГЕПАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИКАЗ**

«08» 10 2025г.

№ 854 -р

**О назначении наставников и установлении выплаты за наставничество  
в сфере труда**

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2025 № 20-НП «О внесении изменений в некоторые приказы», приказа БУ «Лангепасский политехнический колледж» от 08.10.2025 № 851-р «О внесении изменений в Положение об установлении системы оплаты труда работников БУ «Лангепасский политехнический колледж», письменного согласия работника, приказываю:

1. Назначить наставниками следующих сотрудников колледжа:
  - 1.1. Омельченко И.Г., заместителя директора по УМР (наставляемый Папке Ю.И.);
  - 1.2. Вдовиченко Л.А. заведующую учебной частью., (наставляемый Стародубцева И.А.);
  - 1.3. Мельник О.И., методиста (наставляемый Билько А.А.).
2. Матвеевой Л.Н., начальнику отдела кадрового и документационного обеспечения, заключить с работниками, указанными в п. 1 данного приказа дополнительные соглашения на период с 01.11.2025 по 30.04.2026 г. об организации работы на рабочем месте по овладению навыками профессии преподавателя.
3. Наставникам, обозначенным в п.1 данного приказа:
  - 3.1. сформировать план стажировки (обучения), наставляемого в соответствии с приложением 1 и индивидуальный план профессионального развития, наставляемого в соответствии с приложением 2.
  - 3.2. по окончании периода наставничества в течение пяти рабочих дней подготовить заключение о результатах наставничества в соответствии с приложением 3.

4. Установить выплату за наставничество в сфере труда (оказание помощи в овладении навыками работы) в размере 30% от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы следующим работникам:

4.1. Омельченко И.Г., заместителю директора по УМР;

4.2. Вдовиченко А.А., заведующей учебной частью;

4.3. Мельник О.И., методисту.

5. Бухгалтерии производить ежемесячную выплату с 01.11.2025 по 30.04.2026 г. с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Горбунова

С приказом «О назначении наставников и установлении выплаты за наставничество в сфере труда»

№ 854-р от «08» 10.2025г. ознакомлены:

_____ ФИО	_____ подпись	_____ дата
_____ ФИО	_____ подпись	_____ дата
_____ ФИО	_____ подпись	_____ дата
_____ ФИО	_____ подпись	_____ дата
_____ ФИО	_____ подпись	_____ дата

Исполнитель:  
Шкуронатова Л.А., старший методист

План стажировки (обучения) наставляемого  
сотрудника

Ф.И.О. наставляемого \_\_\_\_\_

Должность/подразделение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. наставника \_\_\_\_\_

Период стажировки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Итоги выполнения
1	2	3	4

Должность наставника

Подпись

Ф.И.О.

**Индивидуальный план профессионального развития  
наставляемого сотрудника**

Ф.И.О.наставляемого \_\_\_\_\_

Должность/подразделение \_\_\_\_\_

Ф.И.О.наставника \_\_\_\_\_

Период стажировки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Цели развития	Актуальные задачи	Мероприятия профессионального развития	Сроки достижения целей развития	Результаты исполнения плана
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. наставника

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. наставляемого

\_\_\_\_\_  
подпись

**Заключение о результатах наставничества  
(деятельности работника, в отношении которого  
осуществлялось наставничество)**

Ф.И.О. наставника \_\_\_\_\_

Должность/подразделение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. работника, в отношении которого осуществлялось  
наставничество \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Критерии	Факт	Баллы
1.	Доля исполненных мероприятий индивидуального плана от общего числа мероприятий, предусмотренных планом (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются		
2.	Доля исполненных мероприятий индивидуального плана профессионального развития наставляемого от общего числа мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом развития наставляемого (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются		
3.	Своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планами (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются		

4.	Достижение показателей эффективности работы наставляемого (соотношение планируемых результатов достигнутыми) (%)	100% – 1 балл, 99-90% – 0,9 балла, 89-80% – 0,8 балла, Менее чем 80% – баллы не начисляются		
	ИТОГО:			

Баллы	Значения оценки
2,3 и менее	Неудовлетворительное исполнение
2,4 - 3,1	Удовлетворительный уровень выполнения, есть существенные замечания
3,2 - 3,6	Хороший уровень выполнения, есть незначительные замечания
3,7 - 4	Высокий уровень выполнения. Заслуживает поощрения

Вывод \_\_\_\_\_

Рекомендации (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. наставника

